



УКРАЇНА
Красноармійська міська рада
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
міського голови

від 26.09.2011 №261рг
м. Красноармійськ

Про План заходів щодо організації роботи по
формуванню проекту місцевого бюджету
на 2012 рік .

З метою забезпечення якісного складання проекту місцевого бюджету області на 2012 рік, відповідно до статей 75, 76 Бюджетного кодексу України, керуючись постановою Верховної Ради України від 13.05.2011 № 3358-VI «Про Основні напрями бюджетної політики на 2012 рік» та постановою Кабінету Міністрів України від 29.06.2011 № 702 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2003 № 621» та статтями 42,59,73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити План заходів щодо організації роботи по формуванню проекту місцевого бюджету на 2012 рік.
2. Керівникам структурних підрозділів міської ради забезпечити виконання Плану заходів.
3. Координацію роботи та контроль щодо виконання даного розпорядження покласти на фінансове управління міської ради (Штутман).

В.о. міського голови

Г.О.Гаврильченко

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження міського голови
26.09.2011 № 261пр

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації роботи по формуванню проекту місцевого бюджету міста Красноармійськ на 2012 рік.

№ п/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1.	Підготовка та надання управлінню економіки та пріоритетного розвитку міської ради прогнозних показників дохідної і видаткової частин бюджету на 2012 рік та інформації щодо основних проблем та питань для вирішення у 2012 році до проекту Програми основних показників економічного і соціального розвитку м.Красноармійськ на відповідний рік	Фінансове управління міської ради	<i>В термін, визначений управлінням економіки та пріоритетного розвитку</i>
2.	Підготовка та подання Головному фінансовому управлінню пропозицій щодо удосконалення Формули розподілу обсягу міжбюджетних трансфертів (дотацій вирівнювання та коштів, що передаються до державного бюджету) між державним бюджетом і місцевими бюджетами та Формули розподілу обсягу міжбюджетних трансфертів (дотацій вирівнювання та коштів, що передаються до місцевого бюджету) між районним або міським (м.Севастополя, міста республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) бюджетом та бюджетами територіальних громад сіл, їх об'єднань, селищ, міст, адміністративно підпорядкованих відповідному району	Фінансове управління міської ради	Протягом року

№ п/п	Заходи	Відповідальні	<i>Термін виконання</i>
	або місту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08.12.2010 № 1149 (із змінами)		
3.	Подання Головному фінансовому управлінню прогнозних показників доходів загального та спеціального фондів зведеного бюджету міста у розрізі джерел надходжень з визначенням обсягу доходів, що враховуються та не враховуються при визначенні обсягів міжбюджетних трансфертів, а також бюджету розвитку на 2012 рік	Фінансове управління міської ради	В термін, визначений Головним фінансовим управлінням
4.	Подання Головному фінансовому управлінню обґрунтованих розрахунків з надходжень до державного та місцевого бюджету екологічного податку та грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища за поточний рік та прогнозний, з необхідними обґрунтуваннями і поясненнями	Фінансове управління міської ради	В термін, визначений Головним фінансовим управлінням
5.	Подання Головному фінансовому управлінню даних щодо надходжень до місцевих бюджетів коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва та плати за надані в оренду водні об'єкти місцевого значення, прогнозу на прогнозний рік, з необхідними обґрунтуваннями і поясненнями	Фінансове управління міської ради, відділ Держкомзему у м.Красноармійську	В термін, визначений Головним фінансовим управлінням
6.	Подання Головному фінансовому управлінню даних на прогнозний рік, щодо надходження плати за землю з необхідними обґрунтуваннями і поясненнями	Фінансове управління міської ради, Красноармійська об'єднана державна податкова інспекція	В термін, визначений Головним фінансовим управлінням

№ п/п	Заходи	Відповідальні	<i>Термін виконання</i>
7.	Розроблення та доведення головним розпорядникам бюджетних коштів міського бюджету інструкції з підготовки бюджетних запитів на плановий рік з урахуванням типової форми бюджетних запитів, визначеної Міністерством фінансів України, та особливостей складання проектів місцевих бюджетів	Фінансове управління міської ради	Після отримання з Головного фінансового управління особливостей складання проектів місцевих бюджетів на 2012 рік
8.	Складання та затвердження планів діяльності на плановий період відповідно до прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку країни і області, державних цільових програм, включаючи заходи з реалізації інвестиційних програм (проектів), Стратегії економічного і соціального розвитку Донецької області на період до 2015 року, затвердженої рішенням обласної ради від 23.03.2007 № 5/8-158	Головні розпорядники коштів місцевого бюджету	<i>У місячний строк після доведення Головним фінансовим управлінням облдержадміністрації інструкцій з підготовки бюджетних запитів</i>
9.	Проведення з Головним фінансовим управлінням роботи по формуванню проектів місцевих бюджетів на плановий рік щодо: - реального формування бази доходів місцевих бюджетів, що враховуються при визначенні обсягу міжбюджетних трансфертів; - правильного урахування показників, відповідно до яких здійснюється розрахунок показників видаткової частини місцевих бюджетів області; - розгляду окремих заходів розвитку регіону, що потребують залучення коштів субвенцій з державного бюджету	Фінансове управління міської ради	До прийняття Закону України про Державний бюджет на 2012 рік в другому читанні, а також за умови внесення до нього змін в частині міжбюджетних трансфертів
10.	Забезпечення підготовки зауважень та пропозицій міста до проекту Закону України «Про Державний бюджет України на 2012 рік» та обсягів міжбюджетних трансфертів, а також прийняття участі в розгляді	Фінансове управління міської ради	До прийняття Закону України про Державний бюджет на 2012 рік у другому читанні

№ п/п	Заходи	Відповідальні	<i>Термін виконання</i>
	зазначеного питання Міністерством фінансів України, Кабінетом Міністрів України, Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету, профільними комітетами Верховної Ради України, народними депутатами України		
11.	Підготовка та подання фінансовому управлінню бюджетних запитів на підставі планів діяльності, інструкцій з підготовки бюджетних запитів та індикативних прогностичних показників обсягів видатків на плановий період з відповідними обґрунтуваннями та поясненнями, з переліком централізованих заходів та регіональних програм, фінансування яких здійснюватиметься з міського бюджету, розроблених з урахуванням реалізації напрямків Стратегії економічного і соціального розвитку Донецької області на період до 2015 року, затвердженої рішенням обласної ради від 23.03.2007 № 5/8-158	Головні розпорядники коштів місцевого бюджету	У строк, визначений фінансовим управлінням міської ради
12.	Опрацювання бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів та підготовка пропозицій щодо включення видатків до проекту місцевого бюджету на 2012 рік	Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів місцевого бюджету (за необхідністю)	У строк, визначений фінансовим управлінням
13.	Узагальнення та підготовка для розгляду головою міської ради пропозицій структурних підрозділів міської ради та інших організацій щодо урахування у складі видатків місцевого бюджету коштів на здійснення заходів, які не передбачені розрахунковими показниками Міністерства фінансів України на 2012 рік	Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів місцевого бюджету, управління економіки	До 15 листопада 2012 року
14.	Подання на розгляд керівництва міської ради пропозицій щодо формування видаткової частини	Фінансове управління міської ради	У термін, узгоджений із керівництвом міської ради

№ п/п	Заходи	Відповідальні	<i>Термін виконання</i>
	проекту місцевого бюджету на 2012 рік за результатами опрацювання бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками коштів місцевого бюджету		
15.	Підготовка (з урахуванням п. 15 Плану заходів) проекту рішення міської ради про місцевий бюджет на 2012 рік для подання його на розгляд депутатських комісій міської ради	Фінансове управління міської ради	Згідно з планом проведення засідань депутатських комісій міської ради
16.	Подання схваленого депутатськими комісіями міської ради проекту рішення «Про міський бюджет на 2012 рік» та пояснювальної записки до нього на розгляд сесії міської ради	Фінансове управління міської ради	Згідно з планом проведення сесій міської ради
17.	Приведення планів діяльності на плановий період у відповідність із показниками місцевого бюджету на 2012 рік	Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету (за бюджетними призначеннями, визначеними на 2012 рік)	<i>У 50-денний строк після опублікування рішення про міський бюджет на 2012 рік</i>

В.о. Керуючого справами виконавчого комітету
міської ради

О.М. Мещан

План заходів підготовлений Фінансовим управлінням міської ради

Заступник начальника бюджетного відділу
фінансового управління міської ради

Л.В.Дугельна