



УКРАЇНА
Красноармійська міська рада
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
міського голови

від 26.10.2011 №297рг
м. Красноармійськ

Про організацію виконання Територіальної угоди між виконавчим комітетом міської ради, Координаційною радою голів галузевих профспілкових комітетів, підприємств, організацій, установ та міською організацією роботодавців міста Красноармійська на 2011-2013 роки

З метою забезпечення виконання Територіальної угоди між виконавчим комітетом міської ради, Координаційною радою голів галузевих профспілкових комітетів, підприємств, організацій, установ та міською організацією роботодавців міста Красноармійська на 2011-2013 роки (Далі Територіальна угода), керуючись статтями 42, 59,73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

1. Затвердити План-графік виконання Територіальної угоди на 2011-2013 роки (додається).

2. Забезпечити реалізацію положень Територіальної угоди на 2011-2013 роки згідно з розподілом функцій та у терміни, визначені затвердженим Планом -графіком.

3. Управлінню праці та соціального захисту населення міської ради (Бонзюх) запровадити контроль за ходом виконання Територіальної угоди на 2011-2013 роки та аналізувати стан її реалізації.

4. Щорічно до 20 січня керівникам відділів виконкому та управлінь міської ради розглядати виконання Територіальної угоди на 2011-2013 роки згідно з Планом-графіком та надавати управлінню праці та соціального захисту населення міської ради узагальнену інформацію про хід її виконання.

5. Управлінню праці та соціального захисту населення міської ради (Бонзюх) надавати організаційно – контрольному відділу виконкому міської ради (Довгаль) щорічно в термін до 2 лютого інформацію про виконання Територіальної угоди на 2011-2013 роки.

6. Розпорядження міського голови від 17.06.2009 року № 128 рг «Про організацію виконання Територіальної угоди між виконавчим комітетом міської ради, Координаційною радою голів галузевих профспілкових комітетів, підприємств, організацій, установ та міською організацією роботодавців міста Красноармійська на 2009-2010 роки» зняти з контролю, як виконане.

7. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на міське управління праці та соціального захисту населення міської ради (Бонзюх), контроль - на заступника міського голови Балашова В.Ю.

В.о. міського голови

Г.О.Гаврильченко

Додаток
до розпорядження міського голови
26.10.2011 №297рг

План – графік
виконання Територіальної угоди між виконавчим комітетом Красноармійської міської ради
та Координаційною радою голів галузевих профспілкових комітетів підприємств, організацій, установ та міською організацією роботодавців
міста Красноармійська
на 2011-2013 роки

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
І. Сприяння розвитку виробництва, забезпечення продуктивної зайнятості		
1.1. У сфері вітчизняного виробництва		
1.1.	Пріоритетними напрямками місцевої промислової політики вважати: збереження, підтримку та розвиток вітчизняного виробництва і пріоритетних галузей економіки, а в соціальній сфері – підвищення рівня та якості життя населення	Управління економіки та пріоритетного розвитку міської ради
1.2.	Сприяти стабільному зростанню обсягів виробництва, продуктивності праці, поліпшенню фінансових показників роботи підприємства міста.	Управління економіки та пріоритетного розвитку міської ради
1.3.	Забезпечити за участю соціальних партнерів розробку і реалізацію заходів програм економічного і соціального розвитку міста на 2011-2012 роки	Управління економіки та пріоритетного розвитку міської ради
1.4.	Сприяти зниженню соціальної напруги, конструктивному вирішенню трудових конфліктів у ході приватизації, санації, реструктуризації там банкрутства підприємств, а також в інших випадках пов'язаних з обмеженням законних прав та інтересів працівників	УПСЗН, ОДП
1.5.	Роботодавцям вживати заходи по фінансовому оздоровленню підприємств – боржників. Інформувати профкоми, як представників трудових колективів, про прийнятті заходи, зміст і виконання затверджених господарським судом планів санації і мирових угод, перспективи відновлення платоспроможності підприємств. Для своєчасного захисту інтересів працівників підприємств – боржників надавати представникам профспілкової сторони необхідні матеріали, які стосуються питань банкрутства.	УПСЗН, ОДП
Забов'язання місцевих органів влади (органів місцевого самоврядування)		
1.6.	Проводити політику, спрямовану на: - підвищення конкурентоспроможності вітчизняних підприємств шляхом створення високотехнологічних робочих місць та умов для продуктивної праці трудящих; - застосування сприятливого інвестиційного режиму для підприємств, які створюють сучасні робочі місця; Вимагати від керівників комунальних підприємств розробки програм соціально-економічного розвитку підприємств, які повинні бути складовою частиною контрактів з керівниками цих підприємств.	Управління економіки та пріоритетного розвитку міської ради
1.7.	Вжити заходи щодо збільшення випуску вітчизняних товарів народного споживання, відкриттю або поновленню діяльності підприємств легкої промисловості, товарів першої необхідності.	Управління економіки та пріоритетного розвитку міської ради

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
1.8	<p>Органам місцевого самоврядування (місцевим органам влади):</p> <ul style="list-style-type: none"> - розглянути можливості фінансового забезпечення заходів місцевих програм розвитку малого підприємництва, здійснення фінансової допомоги під бізнес – плани за умови відповідних гарантій його використання; - сприяти розвитку інфраструктури підтримки підприємництва (бізнес – центри, бізнес – інкубатори). - Забезпечити пріоритетне право суб'єктів малого підприємництва направлених на виробництво використовувати виробничі площі , що звільнюються , та устаткування підприємств; - Удосконалити систему інвестиційної підтримки малого підприємництва. 	Відділ реєстрації та сприяння розвитку підприємництва міської ради
1.9	<p>Передачу до комунальної власності об'єктів соціальної інфраструктури, споруджених за рахунок власних коштів підприємств, погоджувати з трудовим колективом цих підприємств .</p> <p>При їх приватизації або відчуженні не допускати репрофілювання або скорочення штату працівників.</p>	ЖКВ, КП «Управління міського господарства»
1.10	<p>Передбачити у місцевих бюджетах щорічне виділення коштів на будівництво(придбання) муніципального житла при наявності коштів.</p>	Відділ по розподілу житла міської ради
Зобов'язання організації роботодавців		
1.11	<p>Брати участь у розробці і реалізації програм соціально-економічного і технічного розвитку міста шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технічного переоснащення, модернізації, впровадження нових технологій; - активізації інноваційних процесів; - залучення інвестицій шляхом використання всіх джерел інвестиційних ресурсів; - дотримання державних стандартів, технічних вимог у процесі виробництва продукції; - підвищення ефективності виробництва та продуктивності праці; - освоєння виробництва конкурентоспроможності продукції або зміни профілю виробництва; - забезпечення соціального розвитку трудових колективів. 	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.12	<p>Забезпечити на підприємствах усіх форм власності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримання прав працівників та їх представників, в особі профспілок або інших повноважних представників, на участь в управлінні підприємствами; - визначенню в установчих документах і колективних договорах конкретних форм участі представників працівників в прийнятті рішень, які безпосередньо стосуються соціально – економічних прав і інтересів працівників. - Розвитку колективно - договірних і трудових відносин, укладанню і реалізації колективних договорів на підприємствах - Проведенню спільного з профспілками навчання трудящих по підвищенню рівня правових, економічних знань; - Розвитку науково - технічного процесу, відновленню на підприємствах раціоналізаторського і винахідницького руху, надання всебічної підтримки працівникам, які схильні до технічної творчості, раціоналізації та винахідництва. 	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.13	<p>Обов'язково і вчасно інформувати профспілки, колективи підприємств про намінену приватизацію або проведення реорганізації підприємств.</p>	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.14	<p>При проведенні реорганізації, закритті підприємств забезпечити виконання заходів соціального захисту працівників підприємств, а також норм і положень діючих на них галузевих угод і колективних договорів.</p>	
1.15	<p>У випадках ліквідації, реорганізації, банкрутства чи репрофілювання підприємств, що стали причиною скорочення чисельності профспілкових організацій і звільненнь у зв'язку з цим профспілкових працівників, передбачити в колективних договорах можливість виплати їм вихідної допомоги за рахунок коштів</p>	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
	підприємств.	
1.16	Надавати безоплатно на запит профспілкових організацій, їх об'єднань інформації про стан виконання взятих покупцями державного майна заборв'язань за договорами його купівлі – продажу (фінансовими умовами конкурсів) стосовно забезпечення зайнятості, оплати праці та інших питань соціально – трудових відносин.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.25	Залучати представників профспілок до проведення перевірки стану виконання умов договорів куплі – продажу державного майна, укладених в процесі приватизації, в частині виконання його покупцями заборв'язань щодо соціальної діяльності акціонерних товариств і до вжиття визначених законодавством заходів у разі виявлення порушення таких умов.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.26	Дотримуватися принципу прозорості під час розкриття інформації про власників суб'єктів господарювання і надавати сторонам Угоди відповідно до законодавства таку інформацію на їх вимогу.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Забов'язання координаційної ради		
1.27	Брати участь у розробці проектів програм, основних напрямків місцевого розвитку, вносити пропозиції щодо посилення їх соціальної спрямованості, сприяти їх реалізації.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.28	Проводити роботу по залученню працівників до управління виробництвом, вирішенню проблем його ефективності, продуктивності праці, якості продукції, зниження її собівартості. З цією метою активно використовувати міри морального заохочування, суспільного визнання працівників, порушувати клопотання перед роботодавцями про їх матеріальне заохочування.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.29	Вживати заходи щодо розвитку активності працівників, спрямованої на підвищення виробничої дисципліни, продуктивності праці, зниженню матеріально – та енергомісності, раціональному використанню всіх ресурсів.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.30	При укладанні колективних договорів на підприємствах всіх форм власності ініціювати включення до колективних договорів: - умов підвищення конкурентоспроможності підприємств; - реалізації прав найманих працівників та профспілкових органів, як їх представників, щодо участі в управлінні виробництвом шляхом роботи у зборах акціонерів, зборах засновників, наглядових нарадах, інших органах управління; - участь у представництві первинних профспілкових організацій у розробці та внесення змін до статутів (крім новостворених суб'єктів господарювання) та внутрішніх документів підприємств щодо повноважень профспілок представляти інтереси працівників та захисту їх соціально - економічних та трудових прав. Рекомендувати визначати в колективних договорах положення щодо участі трудового колективу у формуванні, розподілі та використанні прибутку підприємств.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.31	Здійснювати громадський контроль за дотриманнями роботодавцями норм діючого трудового законодавства в сфері соціально – економічних відносин до повноважень, передбачених Законом України «Про професійні спілки, їх права і гарантії діяльності», а також за своєчасною розробкою та виконанням заходів щодо соціального захисту працівників у випадках наміченої ліквідації підприємств, установ, організацій.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.32	Брати участь у розробці і проведенні заходів, спрямованих на вихід підприємств із кризової ситуації, попередження банкрутства , здійснювати контроль за їх виконанням.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.33	Надавати практичну допомогу підприємствам у формуванні , організації виконання розділу колективного договору про права та гарантії працівників у випадках ліквідації , реорганізації, банкрутства підприємств.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
11 У сфері зайнятості		
Сторони домовилися		
1.34	Створити умови для: - створення в місті в 2011 році не менш ніж 1400 нових робочих місць за рахунок всіх джерел фінансування; - забезпечення зниження в місті рівня безробіття на 1,2 відсотка у порівнянні до попереднього року та середньої тривалості незайнятості на повному ринку праці; - сталою скорочення нелегальної і тіньової зайнятості, легалізації трудових відносин	УПСЗН, міський центр зайнятості

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
1.35	Сприяти консолідації(об'єднанню) зусиль сторін Угоди для виконання завдань Програми зайнятості міста.	міський центр зайнятості
1.36	Вживати заходи по виявленню і запобіганню нелегального найму працівників, а також недопущенню застосування нестандартних форм зайнятості працівників, що суперечать трудовому законодавству України з подальшим повідомленням про такі факти податкові органи	міський центр зайнятості, УПСЗН
1.37	З метою підвищення престижу масових професій та сприяння підвищенню кваліфікації працівників сприяти проведенню міських конкурсів професійної майстерності.	міський центр зайнятості
1.38	Забезпечити реалізацію гарантій зайнятості для громадян, які не здатні на рівних умовах конкурувати на ринку праці і вимагають соціального захисту, а саме: інвалідів, жінок, молоді. Визначити зазначені категорії населення (за винятком інвалідів, які досягли пенсійного віку) пріоритетними при працевлаштування за рахунок дотацій роботодавцям з Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття, в тому числі з метою забезпечення молоді першим робочим місцем. При цьому взаємодіяти з громадськими , що представляють інтереси вказаних категорій населення.	міський центр зайнятості
Зобов'язання місцевих органів влади(органів місцевого самоврядування)		
1.39	Забезпечити виконання міської програми зайнятості населення на 2011- 2012 роки та заходів щодо соціального захисту різних верст населення від безробіття. Забезпечити виконання заходів щодо сприяння зайнятості --- осіб, у родині яких два і більш членів не працюють	міський центр зайнятості
1.40	Підвищувати конкурентоспроможність незайнятого населення на ринку праці, у першу чергу молоді, шляхом вдосконалення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації з професій, які користуються на ринку праці, по наступним напрямленням: - розвиток матеріально – технічного та методичного забезпечення системи професійного навчання; - впровадження прогресивних технологій навчання , в тому числі модульних технологій, індивідуальних програм, навчання під завякку роботодавця.	міський центр зайнятості
1.41	З метою підвищення престижу робочих професій та орієнтації молоді та отримання професій, які мають попит ринку на праці: - продовжувати позитивну практику проведення ярмарків вакансій, ярмарків професій, Днів центрів зайнятості, презентацій робочих професій в місті, а також на підприємствах, де планується масове скорочення; - сприяти удосконаленню та розвитку системи професійної орієнтації учнів загальноосвітніх шкіл та жителів міста, які шукають роботу; - розробити та внести на постійній основі у плани робіт загальноосвітніх шкіл міста уроки професійної орієнтації учнів; - передбачити оснащення загальноосвітніх шкіл міста спеціалізованим обладнанням для профорієнтації за робочими професіями; - проводити певну роз'яснювальну роботу в засобах масової інформації щодо орієнтації, попиту та престижу робочих професій у місті.	міський центр зайнятості
1.43	Забезпечити організацію громадських робіт в 2011-2012 році не менш ніж для 596 безробітних громадян за направленнями служби зайнятості з урахуванням фінансових можливостей Фонду загальнообов'язкового соціального страхування України на випадок безробіття.	міський центр зайнятості
1.44	Здійснювати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації безробітних під наявні та новостворені робочі місця на підприємствах, установах і організаціях відповідно до вимог ринку праці, в тому числі з залученням системи професійно – технічної освіти.	міський центр зайнятості
Зобов'язання організацій роботодавців		
1.45	Проводити модернізацію застарілих і створених нових високопродуктивних робочих місць на підприємствах міста, враховуючи фінансові можливості підприємства.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.46	Рішення про зміни в організації виробництва і праці, які можуть привести до скорочення чисельності працівників, у тому числі про заходи, пов'язані з виведенням працівників, які не зайняті в	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
	технологічному процесі та основному виробництві, за штат підприємства у зв'язку з передачею допоміжних функцій стороннім організаціям приймаються після попередніх консультацій з профспілковими органами не пізніше, ніж за три місяці до намічених дій з їх економічним обґрунтуванням, а також з наміченими заходами щодо забезпечення зайнятості, що вивільняються. Не допускати застосування форм зайнятості, що суперечать трудовому законодавству України.	
1.47	Через колективні договори забезпечити: - збереження права працівника на отримання вихідної допомоги у разі, коли він знайшов роботу самостійно до закінчення 2-х місячного терміну попередження про звільнення;	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
1.49	Сприяти у проведенні виробничої практики кадрів, що проходять підготовку за договорами в установах профтехпрофесійної освіти міста.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Зобов'язання координаційної ради:		
1.50	Брати участь у розробці і реалізації міських програм зайнятості населення і контролювати їх виконання.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.51	Активно використовувати можливості системи інформування, профспілкового друку для розміщення інформації про стан ринку праці і безробіття, про можливості працевлаштування і професійного навчання.	
1.52	Ініціювати включення в колективні договори заходів щодо створення нових робочих місць, обсягів професійного навчання працівників і загальних витрат коштів на ці цілі відповідно до потреб виробництва, а також заходів щодо запобігання масовим звільненням (5 і більше відсотків працівників), пом'якшення негативних наслідків вивільнення працівників, захисних мір проти введення роботодавцями нестандартних форм зайнятості, що суперечать трудовому законодавству України, збереження рівня соціально – трудових пільг та гарантій для працівників, переведених(прийнятих) у інші підприємства, організації у зв'язку зі змінами в організації виробництва та праці.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
1.53	Забезпечити безкоштовну юридичну і консультативну допомогу з питань гарантій зайнятості; проводити в трудових колективах підприємств, установ і організацій навчання членів профспілок по використанню діючого законодавства відносно їх прав і гарантій. Вчасно доводити до відома профкомів нормативно-правові документи з питань зайнятості, а також інформацію про стан ринку праці.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
II. У СФЕРІ ОПЛАТИ ПРАЦІ І ПІДВИЩЕННЯ ЖДОХОДІВ НАСЕЛЕННЯ		
Сторони домовилися		
2.1	Вважати, що з 1 січня 2011 року мінімальними гарантіями є: – тарифна ставка робочого першого розряду в розмірі не нижче 120 відс. мінімальної заробітної плати, встановленої законодавством України. - місячна тарифна ставка (оклад) некваліфікованих працівників, що не може бути нижче за розмір мінімальної заробітної плати, встановленої законодавством України. Корегувати діючі тарифні ставки і посадові оклади штатних працівників підприємств не нижче ніж на коефіцієнт зростання мінімальної заробітної плати з дати введення чергових її розмірів, що приймаються законодавством України.	УПСЗН
2.2	Вживати реальні заходи щодо ліквідації заборгованості із заробітної плати, яка виникла на підприємствах і в організаціях міста, зокрема на підприємствах, що перебувають в процедурі банкрутства та економічно неактивних підприємствах. Своєчасно реагувати на факти несвоєчасної або не в повному обсягу виплати заробітної плати.	УПСЗН, ОДПІ

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
2.3	Забезпечити зростання середньої заробітної плати в місті в 2011 році – не нижче ніж на <u>5,8</u> відсотків порівняно з 2010 роком, в 2012 році – не нижче ніж на <u>5</u> відсотків порівняно з 2011 роком.	Управління економіки та пріоритетного розвитку міста міської ради
2.4	Рекомендувати підприємствам та організаціям вводити в колективні договори норми, що стосуються : – порядку та умов формування фондів оплати праці; – поетапного зростання тарифної частини заробітку (основної заробітної плати) в загальному розмірі нарахованої заробітної плати до 65-75 відс.; – поступового зростання частини затрат на оплату праці в витратах на виробництво продукції (надання послуг, виконання робіт) з доведенням її рівня не менш, ніж до 30-40 відс.; - усунення диспропорцій в оплаті праці робочих та управлінців.	УПСЗН
Зобов'язання місцевих органів влади(органів місцевого самоврядування)		
2.5	Заслуховувати звіти керівників підприємств усіх форм власності про причини виникнення заборгованості з заробітної плати та прийнятих заходах з її ліквідації, формувати пропозиції відносно притягнення до відповідальності керівників, які порушують право працівників на своєчасне отримання заробітної плати.	УПСЗН
2.6	Органам місцевого самоврядування: – при формуванні місцевих бюджетів розглядати питання щодо передбачення коштів на надання фінансової підтримки підприємствам житлово-комунального господарства, які мають заборгованість із заробітної плати перед працівниками	ЖКВ
2.7	Підвищення рівня оплаті праці здійснювати з урахуванням міжпосадових та міжкваліфікаційних співвідношень, у тому числі для керівників, які працюють за контрактом.	УПСЗН
2.8	Органам місцевого самоврядування при формуванні фонду оплати праці лікувально-профілактичних закладів передбачати щорічні виплати у розмірі не більше одного посадового окладу працівникам охорони здоров'я на їх оздоровлення відповідно до п.5.11 спільного наказу Міністерства охорони здоров'я і Міністерства праці та соціальної політики України від 05.10.2005р. №308/519.	ЦРЛ
2.9	Відповідно до чинного законодавства України передбачити у відповідних бюджетах кошти: – на виплату працівникам комунальних музеїв допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі посадового окладу, грошової винагороди за сумлінну роботу та зразкове виконання трудових обов'язків, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань та доплати за вислугу років у розмірах та порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України (ст. 28 Закону України «Про музеї та музейну справу»); – на виплату працівникам комунальних бібліотек допомоги на оздоровлення під час щорічної відпустки у розмірі посадового окладу (ставка заробітної плати), матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань у розмірі посадового окладу, доплати за вислугу років (постанова Кабінету Міністрів України від	Відділ культури, відділ освіти, ЦРЛ Відділ культури Відділ культури

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
	<p>22.01.2005 № 84 (зі змінами та доповненнями)), надбавки за особливі умови роботи у розмірі 50 відс. посадового окладу (постанова Кабінету Міністрів України від 30.09.2009 № 1073 (зі змінами та доповненнями));</p> <p>– на виплату працівникам комунальних клубних закладів допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань на основі Постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2010 № 840;</p> <p>– на виплату педагогічним працівникам надбавки у розмірі 20 відс. посадового окладу (ставки заробітної плати) у відповідності з постановою Кабінету Міністрів України від 05.10.2009 № 1130, надбавки за вислугу років щомісячно у процентах до посадового окладу в залежності від стажу педагогічної роботи, допомоги на оздоровлення у розмірі посадового окладу, а також щорічної грошової винагороди у розмірі до одного посадового окладу (ст. 57 Закону України «Про освіту»);</p> <p>– на встановлення доплат медичним працівникам згідно пунктів 3.1.1., 3.1.2. і 3.4.7 розділу 3 «Доплати» спільного наказу Міністерства праці і соціальної політики і Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 в розмірах, встановлених законодавством;</p> <p>– на виплату надбавок за вислугу років посадовим особам державної санітарно-епідеміологічної служби України, лікарям та фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою державних та комунальних установ охорони здоров'я (постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2009 №910 та від 29.12.2009 № 1418).</p>	<p>Відділ культури</p> <p>відділ освіти</p> <p>ЦРЛ</p> <p>ЦРЛ,СЕС</p>
Зобов'язання організацій роботодавців		
2.10	<p>Забезпечити через колективні договори на підприємствах усіх форм власності виконання вимог:</p> <p>– ст.97 КЗпП України про першочерговість виплати заробітної плати;</p> <p>– ст.115 КЗпП України, ст.24 Закону України «Про оплату праці» відносно виплати заробітної плати не менше двох разів на місяць, через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата заробітної плати, з встановленням конкретних термінів виплати у колективних договорах. Розмір заробітної плати за першу половину місяця повинен бути не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника;</p> <p>– ст. ст. 33, 34 Закону України «Про оплату праці» щодо здійснення індексації заробітної плати у зв'язку з інфляцією та її компенсації за затримку виплат.</p>	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
2.11	Привести розміри діючих тарифних ставок, окладів у відповідність з вимогами законодавства про працю України, нормами Генеральної, галузевих та Регіональної угоди, в тому числі тих, що стосуються встановлення та дотримання міжкваліфікаційних і міжпосадових співвідношень в оплаті праці різних кваліфікаційних груп працівників.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
2.12	Забезпечити умови для здійснення на підприємствах міста профспілками громадського контролю за дотриманням законодавства про працю (відповідно до Законів України «Про професійні спілки, їх права і гарантії діяльності» і «Про організації роботодавців»).	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Зобов'язання координаційних рад		
2.13	Забезпечити контроль за своєчасною та у повному обсязі виплатою заробітної плати і соціальних виплат на підприємствах міста, ініціювати притягнення до відповідальності роботодавців, які допустили порушення норм щодо виплати заробітної плати.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
2.14	<p>Ініціювати включення до колективних договорів норм щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розміру тарифних ставок (окладів) кваліфікованих робочих першого розряду не нижче 120 відс. мінімальної заробітної плати з урахуванням регіонального коефіцієнту (крім підприємств, установ, організацій бюджетної сфери); - розміру тарифних ставок (окладів) робочих, які виконують просту некваліфіковану роботу не нижче за мінімальну заробітну плату з урахуванням регіонального коефіцієнту (крім підприємств, установ, організацій бюджетної сфери). 	<p>Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.</p>
2.15	<p>Делегувати своїх представників та приймати активну участь у роботі міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до Пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності.</p>	<p>Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.</p>
РОЗДІЛ III. ОХОРОНА ПРАЦІ І ЗДОРОВ'Я, УМОВИ ПРАЦІ ТА ВІДПОЧИНКУ.		
Сторони домовилися		
3.1	<p>Основними напрямками діяльності в сфері охорони праці та здоров'я є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування та реалізація регіональної політики охорони праці та здоров'я; - створення належних, безпечних та здорових умов праці на підприємствах всіх форм власності; - забезпечення прав працівників у відповідності до вимог законодавства в сфері охорони праці, здоров'я, умов праці та відпочинку; - профілактика та попередження розвитку професійно обумовленої патології на промислових підприємствах міста, у тому числі гострих та хронічних професійних захворювань. 	УПСЗН
3.2	<p>Сторони вважають за необхідне політику в сфері відносин, що регулюють робочий час, його режими та облік, час відпочинку, проводити з забезпеченням права працівників на розумну тривалість робочого часу, конституційного права на відпочинок відповідно до норм законодавства України та міжнародних стандартів. Основними напрямками діяльності Сторін є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встановлення для працівників підприємств, установ та організацій, що зайняті на роботах із звичайними умовами праці в одну зміну, нормальної тривалості робочого часу, що не перевищує 40 годин на тиждень. У разі встановлення меншої норми тривалості робочого часу в колективних договорах відповідно до частини другої ст.50 КЗпП України забезпечити збереження рівня заробітної плати; - недопущення зниження тривалості робочого тижня, окрім виключних випадків у зв'язку з тимчасовими фінансово-економічними труднощами з дотриманням вимог ст.32 КЗпП України. При цьому тривалість робочого тижня повинна встановлюватися не менш, ніж 32 години і на строк, що не перевищує трьох місяців протягом року, з оплатою за відпрацьований час у відповідності з законодавством та колективним договором; - сприяння встановленню в колективних договорах скороченого на одну годину робочого дня чи 4-денного робочого тижня зі збереженням заробітку для жінок, що мають дітей віком до 14 років та дітей-інвалідів; - з метою збереження балансу робочого часу та часу відпочинку керуватися нормами робочого часу, які щорічно обчислюються Міністерством праці та соціальної політики України, а також рішеннями Уряду з цих питань. Встановлювати в колективних договорах норми тривалості робочого часу на кожний календарний рік з розподілом на місяці (з використанням місячних норм для розрахунку часових тарифних ставок робітників); 	УПСЗН

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
	<p>– забезпечення відповідності локальних Правил внутрішнього трудового розпорядку діючому законодавству та особливостям діяльності підприємства, установи, організації. Не допускати зменшення видів часу відпочинку та їх тривалості, введення необумовлених тривалих перерв в роботі, необґрунтованого залучення до надурочних робіт та робіт у вихідні та святкові дні. Перерва для відпочинку та харчування не може бути меншою за 30 хвилин;</p> <p>– з метою забезпечення своєчасного початку робочого дня та зменшення навантаження на міський транспорт в ранковий час рекомендувати підприємствам встановлювати гнучкий початок роботи працівників зі збереженням встановленої тривалості робочого дня.</p>	
3.3	<p>Продовжити роботу щодо вжиття заходів по забезпеченню попередніх та періодичних медичних оглядів працівників підприємств, установ, організацій.</p> <p>Рекомендувати включення в колективні договори порядку відшкодування витрат працівників на оплату попередніх медичних оглядів.</p>	УПСЗН
3.4	Забезпечити контроль за організацією навчання і перевіркою знань посадових осіб підприємств, організацій і установ (незалежно від форм власності), а також представників профспілок з питань охорони праці.	УПСЗН
3.5	Забезпечити організацію та проведення міських оглядів-конкурсів з охорони праці.	УПСЗН
Зобов'язання місцевих органів влади(органів місцевого самоврядування)		
3.6	<p>Розробити заходи щодо охорони праці в рамках програми економічного та соціального розвитку міста:</p> <p>Рекомендувати при наявності у місцевому бюджеті коштів на охорону праці працівників бюджетної галузі в розмірах не менш 0,2 відсотка від фонду оплати праці</p>	УПСЗН
3.7	Забезпечити гласність, зокрема через засоби масової інформації, в тому числі у вигляді соціальної реклами, щодо стану умов, охорони праці, стану навколишнього середовища на підприємствах регіону.	УПСЗН
3.8	Здійснювати заходи щодо створення безпечних умов під час проведення святкових, культурних та спортивних заходів, використання скрапленого газу в закладах громадського харчування, торгівлі, пересувних торгівельних закладах, в місцях масового перебування людей.	УПСЗН
3.9	Забезпечити проведення систематичних перевірок технічного стану устаткування дитячих та спортивних майданчиків, атракціонів в парках культури і відпочинку, з метою визначення їх відповідності вимогам безпечної експлуатації.	УПСЗН
3.10	Проводити за участю профспілок визначення технічної готовності оздоровчих установ.	УПСЗН
Зобов'язання організації роботодавців		
3.11	Забезпечити (за участю сторін колективного договору) розробку і реалізацію комплексних заходів по досягненню встановлених нормативів та підвищенню існуючого рівня охорони праці на підприємствах всіх форм власності. Визначити обсяги та джерела фінансування вказаних заходів та забезпечити їх виконання у встановлені строки.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
3.12	Своєчасно (не менше одного разу на п'ять років) проводити атестацію робочих місць за умовами праці, обов'язкові медичні огляди працівників певних категорій на підприємствах, в установах і організаціях всіх форм власності.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
3.13	З урахуванням вимог законодавства, високого рівня виробничого травматизму та професійної захворюваності забезпечити на підприємствах, незалежно від форм власності, відрахування на охорону праці не менш 0,6 відс., а на підприємствах вугільної промисловості не менш 3 відс. від реалізованої продукції.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
3.14	Спільно з профспілковими комітетами передбачити в колективних договорах зобов'язання щодо забезпечення: – проведення аудиту охорони праці; – проведення за рахунок підприємства навчання з питань охорони праці посадових осіб і працівників, в тому числі представників профспілок (громадських інспекторів праці) із збереженням за ними середньої заробітної плати за час навчання; – економічного стимулювання працівників підприємств, в тому числі представників профспілок з питань охорони праці за активну участь та ініціативу в здійсненні заходів щодо підвищення рівня безпеки, та поліпшення умов праці; – відшкодування витрачених працівниками коштів на проведені при прийомі на роботу психіатричний огляд.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
3.15	Забезпечити працівників підприємств, установ, організацій засобами індивідуального захисту згідно з Типовими галузевими нормами безкоштовної видачі робітникам і службовцям спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
3.16	Забезпечити на підприємствах області незалежно від форм власності роботу комісій з охорони праці у відповідності до «Типового положення про комісію з питань охорони праці підприємства», затвердженого наказом Держгірпромнагляду № 55 від 21.03.2007.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
3.17	Здійснити на підприємствах заходи щодо: – належної організації соціально-побутового забезпечення працівників (організація гарячого харчування, робота санітарно-побутових приміщень, належне медичне обслуговування); – виконання положення Генеральної угоди на 2010-2012 рр. щодо створення медичної служби на підприємствах з важкими і шкідливими умовами праці та кількістю працюючих більше 1,0 тис. осіб.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Зобов'язання координаційної ради		
3.18	Забезпечити контроль за виконанням законодавства про охорону праці шляхом: – організації регулярних перевірок, які здійснюються громадськими інспекторами з охорони праці, комісіями з охорони праці первинних профспілкових організацій, технічними інспекторами галузевих профспілок; – участі в проведенні всебічних обстежень на підприємствах, установах і організаціях спільно з представниками Держгірпромнагляду, Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві і профзахворювань; – здійснення контролю за виділенням та ефективним використанням коштів на охорону праці, які передбачені колективним договором; – організації систематичного навчання і підвищення знань представників профспілок з питань законодавства, норм і правил з безпеки та охорони праці.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сироток Р.П.

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
3.19	Брати участь у розслідуванні нещасних випадків і профзахворювань, добиватися своєчасного проведення розслідувань та об'єктивної оцінки ступені провини потерпілих, захищати інтереси постраждалих і членів їх родин при визначенні розміру одноразової допомоги потерпілим від нещасних випадків.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
3.20	Забезпечити участь представників профспілок у роботі комісії з визначення технічної готовності оздоровчих установ. розрахунків; підприємства управління державного Департаменту України з питань виконання покарань в Донецькій області;	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
3.21	Використовувати можливості Центру незалежних експертиз ФПУ з охорони праці щодо здійснення експертизи якості проведеної атестації робочих місць за умовами праці.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
3.22	Ініціювати включення у колективні договори зобов'язання роботодавця у разі порушення терміну проведення атестації робочих місць за умовами праці за рахунок власних коштів: – домагатися зарахування у пільговий стаж працівника пропущеного періоду часу; – здійснювати виплату середньої заробітної плати за час участі працівника у судовому засіданні, а також компенсацію його проїзду у міському та міжміському транспорті, проживання та харчування у разі участі у судовому засіданні за межами міста проживання працівника.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
Розділ IV Соціальний захист населення		
Сторони домовилися		
4.2	З метою забезпечення працівників додатковими до загальнообов'язкового державного пенсійного страхування пенсійними виплатами сприяти створенню недержавних пенсійних фондів.	Управління Пенсійного фонду
4.3	Органам місцевого самоврядування: – встановлювати економічно обґрунтовані тарифи на житлово-комунальні послуги з одночасним використанням всіх можливих резервів здешевлення вартості послуг та підвищення їх якості; – втрати підприємств, які пов'язані із затвердженням цін/тарифів на житлово-комунальні послуги нижче розміру економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво, відшкодовувати суб'єктам господарювання (житлово-комунальним підприємствам) за рахунок коштів, передбачених у відповідних місцевих бюджетах, згідно ст. 31 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», ст. 191 Господарського Кодексу України, ст. 9 Закону України «Про ціни та ціноутворення»; – посилити контроль за понаднормативними втратами енергоносіїв в мережах (вода питна,) та віднесенням їх на собівартість послуг.	ЖКВ
4.5	Забезпечити контроль за відповідністю норм споживання і тарифів на житлово-комунальні послуги їх реальним обсягам та якості. Забезпечити виконання ст. 20 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» щодо зменшення оплати населенням за житлово-комунальні послуги у випадку їх ненадання або надання не	ЖКВ

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
	в повному обсягу, зниження їх якості.	
4.6		
4.8	Здійснювати відшкодування за рахунок субсидій студентам що проживають у гуртожитках установ і організацій.	УТСЗН
4.9	Встановити норму споживання сортового вугілля: - населенням, що проживає в будинках без центрального опалення, у розмірі 1,0 тонни пільгової категорії. - громадянам по наданим житловим субсидіям у розрахунку 2,2 тони на домобудівлю.	УПСЗН
4.11	При формуванні бюджету міста на 2011, 2012 роки передбачити виділення асигнувань для вирішення проблем соціального захисту на організацію та проведення оздоровлення і відпочинку дітей, підлітків, студентів в період канікул, їх медичне обслуговування під час оздоровчого періоду.	Комітет у справах сім'ї та молоді, ЦРЛ, відділ освіти міської ради
4.12	При затвердженні бюджету міста передбачити необхідні кошти: – для організації безкоштовної освіти дітей з багатодітних і малозабезпечених сімей, дітей-інвалідів, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в позашкільних учбових закладах (дитячих школах естетичного виховання) сфери культури області, відповідно до ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту»; – для розвитку територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг), центрів соціальної реабілітації дітей-інвалідів, на придбання спецодягу і спецвзуття працівникам соціального захисту, проходження медоглядів працівниками, а також розглянути питання про можливість виділення центрам ранньої соціальної реабілітації дітей-інвалідів відповідних приміщень; – на закупівлю продуктів лікувального харчування для дітей, хворих фенілкетонуриєю у віці більше 5 років; – на проведення вакцинації проти грипу медпрацівникам, що найбільш контактують з хворими – на забезпечення безкоштовним гарячим харчуванням дітей в дошкільних учбових закладах, школах I-III рівня з 1-4 класів, малозабезпечених багатодітних або неповних сімей з урахуванням виконання норм харчування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України; – на безкоштовне оздоровлення дітей з числа малозабезпечених багатодітних (наявність трьох або більше дітей) або неповних (один з батьків) сімей; – на придбання продуктів харчування малозабезпечених сімей згідно чинного законодавства.	Відділ освіти, УПСЗН, ЦРЛ, Відділ освіти міської ради УПСЗН ЦРЛ Відділ освіти міської ради Комітет у справах сім'ї та молоді міської ради
4.15	Встановити : – для міських профспілкових органів, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, громадських організацій роботодавців розміри орендної плати за користування приміщеннями, що перебувають у комунальній власності, на рівні плати, встановленої для бюджетних організацій.	КП «Управління міського господарства»
4.16	Рекомендувати передбачити у місцевому бюджеті кошти для відрахування профспілковим організаціям бюджетних установ на проведення культурно-масової, фізкультурної і оздоровчої роботи у розмірі не менше 0,3 % фонду оплати праці згідно з діючим законодавством на наявності коштів;	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
Зобов'язання організації роботодавців:		
4.19	Своєчасно і в повному обсязі перераховувати до бюджету і цільових фондів податки та збори, обов'язкові платежі, передбачені чинним законодавством.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
4.20	Рекомендувати керівникам підприємств і організацій спільно з профспілковими комітетами використовувати можливості додаткового пенсійного забезпечення трудящих через недержавні пенсійні фонди.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
4.21	Проводити єдину політику соціальної допомоги ветеранам і інвалідам праці, ветеранам війни, які підтримують зв'язок з трудовими колективами і перебувають на обліку профспілкових організацій підприємств, з поширенням на них пільг, визначених колективними договорами.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Зобов'язання координаційної ради:		
4.23	Встановити контроль за виконанням діючого законодавства в сфері соціального захисту населення, безкоштовно надавати юридичні консультації населенню з питань законодавчих норм соціального захисту і механізму їх реалізації.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
4.24	Зініціювати включення в колективні договори заходів, що передбачають соціальний захист, надання додаткової допомоги малозабезпеченим родинам з дітьми, самотнім пенсіонерам з числа працівників і ветеранів праці підприємств.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
4.25	Передбачити у профспілкових бюджетах кошти для здійснення членам профспілок виплат та допомоги на різні соціальні потреби.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
4.26	Здійснювати громадський контроль за відповідністю нормативним вимогам тарифів на житлово-комунальні послуги і послуги пасажирського транспорту, що затверджуються органами місцевого самоврядування і місцевими органами державної виконавчої влади.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
4.27	З метою недопущення негативних наслідків введення в дію Закону України «Про збори та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 08.07.2010 № 2464 забезпечити контроль за дотриманням прав найманих працівників при його реалізації.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
V Задоволення соціально-культурних та духовних потреб населення		
Зобов'язання органів місцевого самоврядування:		
5.1	<p>Спільними зусиллями Сторін:</p> <ul style="list-style-type: none"> – передбачити включення до Програми економічного і соціального розвитку міста питань щодо оздоровлення та відпочинку дітей, а також збереження мережі закладів соціально-культурного призначення міста, які забезпечують населення відповідними послугами за місцем роботи та проживання (клуби, будинки та палаци культури, бібліотеки, позашкільні, фізкультурно-спортивні, дитячі оздоровчі заклади тощо); – забезпечити організацію літнього відпочинку і оздоровлення не менше __150-200__ дітей, учнів, студентської молоді, в тому числі вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл всіх типів та підпорядкувань, передбачивши на зазначені цілі фінансування шляхом залучення коштів підприємств, місцевого бюджету, профспілок, бюджету соціального страхування. 	Комітет з фізичної культури та спорту, комітет у справах сім'ї та молоді, відділ культури, відділ освіти

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
Зобов'язання місцевих органів влади (органів місцевого самоврядування):		
5.3	При формуванні бюджету міста передбачити кошти на утримання дитячо-юнацьких спортивних споруд, в т.ч. учбово-тренувальну роботу та на оренду спортивних споруд. Розглянути питання щодо включення до комунальної власності міст дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які перебувають у веденні профспілок.	Комітет з фізичної культури та спорту
Зобов'язання організації роботодавців:		
5.4	Брати участь у реалізації місцевих програм соціально-культурного і духовного розвитку населення, частковому фінансуванні запланованих культурно-масових і спортивних заходів, свят, змагань.	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури
5.5	Сприяти забезпеченню умов для нормального функціонування соціально-культурних та спортивних об'єктів, які перебувають на балансі підприємств, та забезпечити доступність їх послуг для працівників або пільгове користування об'єктами інших підприємств (установ, організацій).	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури
5.7	Рекомендувати керівникам підприємств через колективні договори повсюдне перерахування профспілковим комітетам – організаторам культурно-масової, фізкультурної й оздоровчої роботи коштів не менш ніж 0,3 відс. від фонду оплати праці згідно ст. 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права і гарантії діяльності».	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури
Зобов'язання координаційної ради		
5.8	Брати участь в реалізації місцевих програм з питань освіти, культури, фізичної культури і спорту, розвитку творчої самодіяльності населення, фінансуванні культурно-масових і спортивних заходів.	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури, відділ освіти
5.9	Сприяти своєчасній і якісній підготовці до функціонування баз відпочинку, санаторіїв-профілакторіїв, установ культури і спорту.	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури, відділ освіти
5.11	Здійснювати організацію і проведення новорічно – різдвяних свят і оздоровлення дітей під час зимових канікул, що проводяться згідно спільного рішення соціальних партнерів.	Комітет з фізичної культури та спорту, відділ культури, відділ освіти, комітет у справах сім'ї та молоді
5.12	Разом з керівниками підприємств залучати членів профспілок, усіх трудящих до активних занять фізкультурою і спортом, що сприятиме здоровому способу життя, а в остаточному підсумку, забезпечить підвищення продуктивності праці.	Комітет з фізичної культури та спорту
5.13	Здійснювати контроль за працевлаштуванням молоді, створенням належних умов для її адаптації в трудових колективах, підвищення кваліфікації і професійної майстерності, задоволенням її культурно-освітніх і оздоровчих потреб.	комітет у справах сім'ї та молоді
VI. Соціальне партнерство Сторони домовилися		
6.1	Визнавати основними формами реалізації соціального партнерства колективні переговори, консультації та співробітництво Сторін, а також розв'язання трудових конфліктів на основі посередництва та примирення згідно з чинним законодавством.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.2	Не приймати в односторонньому порядку рішень, які погіршують можливість реалізації або скасовують забезпечення основних питань щодо соціальних, економічних, культурних прав та інтересів працівників і населення, які є предметом Угоди.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
6.3	Проводити єдину колдоговірну кампанію по укладенню угод і колективних договорів в наступні строки: – угоди на рівні міста (району) – грудень-січень; – колективних договорів – лютий-березень.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.4	Сторони сприяють підприємствам у проведенні колективних переговорів, своєчасному укладенні колективних договорів або внесенні до них змін та доповнень. З цією метою представники Сторін можуть брати участь у переговорах та укладенні колективних договорів на підприємствах. У випадках не укладання колективних договорів або невнесення до них змін та доповнень у встановлені Угодою терміни Сторони відповідно до своїх повноважень вживають заходи, зокрема: – надсилають на підприємства письмові попередження; – направляють своїх представників; – ініціюють притягнення до відповідальності осіб, винних у цьому.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.5	Вважати за доцільне підводити підсумки виконання колективних договорів не рідше одного разу на півріччя у терміни, встановлені на зборах (конференціях) трудових колективів.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.6	Проводити моніторинг по виявленню гострих проблем на підприємствах, в організаціях регіону, які можуть стати причиною конфліктів, страйків. Своєчасно інформувати партнерів відносно намірів і дій щодо подолання критичних конфліктних ситуацій в регіоні шляхом прийняття і здійснення компромісних рішень.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.7	Надавати методичну, інформаційно-консультативну і практичну допомогу в організації навчання з проблем соціального партнерства.	УПСЗН, координаційна рада організація роботодавців:
6.8	Інформувати сторони про проведення зборів, форумів, зустрічей, «круглих столів» і інших заходів щодо всіх соціально-економічних проблем з метою можливості участі представників сторін у цих заходах.	Відділ внутрішньої політики, УПСЗН
Зобов'язання місцевих органів влади (органів місцевого самоврядування)		
6.9	Здійснювати повідомну реєстрацію колективних договорів в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування після попередньої експертизи їх проектів в міських профспілкових організаціях, а для підприємств, установ та організацій, які мають заборгованість із заробітної плати – з обов'язковим додатком графіків її погашення.	УПСЗН
6.10	Створювати сприятливі умови для формування та роботи об'єднання роботодавців, координаційної ради профспілок у місті	УПСЗН
6.11	Сприяти створенню і збереженню на підприємствах різних форм власності первинних профспілкових організацій.	УПСЗН
6.12	Забезпечити представництво профспілок та роботодавців у складі робочих органів та комісій: – міської ради з питань безпечної життєдіяльності населення; – міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до Пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності; – комісії з підготовки та проведення оздоровлення, відпочинку дітей та студентської молоді; – інших комісіях, що створюються органом виконавчої влади для моніторингу та вирішення питань захисту соціально-економічних прав та гарантій населення.	УПСЗН, юридичний відділ міської ради
6.13	Щорічно заслуховувати виконання Територіальної угоди на Трьохсторонній соціально-економічній раді.	
Зобов'язання організації роботодавців		

Пункт Угоди	Зміст пункту Угоди	Відповідні виконавці
6.15	Забезпечити умови для статутної діяльності профспілок та їх виборних органів. Не перешкоджати створенню і функціонуванню профспілок на підприємствах, в установах і організаціях. Не допускати виникнення кредиторської заборгованості по перерахуванню утриманих внесків членів профспілок профспілковим комітетам.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
6.16	Вчасно інформувати сторони соціального діалогу про господарські рішення, що супроводжуються змінами соціального характеру.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
6.17	Не рідше двох раз на рік інформувати працівників, їх представників про виконання колективних договорів та результати фінансово-економічної діяльності підприємства.	Голова міської організації роботодавців, директор центру зайнятості Толмачов М.І.
Зобов'язання координаційної ради		
6.18	Підвищувати правову свідомість працюючого населення через публікації в багатотиражних газетах підприємств, профспілкових виданнях, роз'яснень нормативних актів про їх права й обов'язки в питаннях найму, регулювання заробітної плати, охорони праці, соціальних пілг і гарантій.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.
6.19	Брати активну участь у роботі усіх формувань соціального партнерства, вчасно інформувати партнерів про прийняття рішень щодо оцінки соціальної ситуації, намічених діях профспілкової сторони.	Голова Координаційної ради Красноармійської ради голів профкомів, підприємств, організацій та установ Сиротюк Р.П.

Інформація про виконання положень Територіальної угоди надається щороку до 20 січня управління праці та соціального захисту населення міської ради згідно з планом - графіком

Керуючий справами виконкому міської ради

Н.П.Ярова

План – графік розроблено управлінням праці та соціального захисту населення міської ради

В.о.начальника Красноармійського управління праці та соціального захисту населення міської ради

І.О.Куршева